

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **79** del 29-04-2010

OGGETTO Programma delle assunzioni triennio 2009/2010/2011. Annualità 2010

L'anno duemiladieci, addì ventinove del mese di aprile alle ore 13:00 e segg., nel Comune di Guspini, nella Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

MARRAS FRANCESCO	SINDACO	P
CHERCHI RENATO	ASSESSORE	A
DI BIASE LORENZO	ASSESSORE	P
OLLA ENRICA	ASSESSORE	P
SANNA STEFANO	ASSESSORE	P
TOCCO WALTER	ASSESSORE	A

risultano presenti n. 4 e assenti n. 2.

Presiede alla seduta il Signor **MARRAS FRANCESCO** – SINDACO

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE SESTA CARLA.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

Visti gli artt. 1 e 6 del D.Lgs 30.03.2001 n°165 che stabiliscono i principi e le modalità di programmazione delle assunzioni;

Vista la propria deliberazione n° 231 del 17 dicembre 2009 con la quale la Giunta Comunale ha approvato l'ultima Pianta Organica del personale dipendente;

Vista la propria deliberazione n° 232 del 17 dicembre 2009 con la quale è stato approvato il programma delle assunzioni per il triennio 2009/2011;

Vista la Legge Finanziaria per l'anno 2010 in materia di personale degli Enti Locali, che per quanto riguarda le assunzioni conferma quanto previsto nella Legge Finanziaria per l'anno 2009 di seguito richiamata;

Vista la Legge Finanziaria per l'anno 2009 in materia di personale degli Enti Locali, che per quanto riguarda le assunzioni ed il tetto di spesa conferma quanto previsto nella Legge Finanziaria 2008, ad eccezione di quanto disposto dal comma 5 art.76 del D.L. n.112/2008, convertito in legge 6 agosto 2008 n°133, recante l'obbligo di riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, nonché al comma 7) il divieto di assumere personale nel caso in cui le spese di personale siano pari o superino il 50% del totale delle spese correnti, **il tutto nel rispetto assoluto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente;**

Dato Atto che questo Comune ha rispettato i vincoli imposti dalla normativa sul patto di stabilità per l'anno 2009 (D.L. n.112/2008, convertito in legge 6 agosto 2008 n°133 art. 76 comma 4 parte prima);

- Che** anche per il corrente anno 2010 le spese di personale sono al di sotto di quelle previste allo stesso titolo per l'anno 2009 decurtate dalle voci di spesa per gli aumenti contrattuali;
- Che** per il corrente anno l'incidenza percentuale delle spese di personale è ridotta rispetto al complesso delle spese correnti del 2009 (D.L. n.112/2008, convertito in legge 6 agosto 2008 n°133 art. 76 comma 5);
- Che** le spese di personale sono inferiori al 50% del totale delle spese correnti(D.L. n.112/2008, convertito in legge 6 agosto 2008 n°133 art. 76 com ma 7);
- Ritenuto** dover procedere alla redazione del programma delle assunzioni per il triennio 2009/2011 annualità 2010;
- che** nel bilancio di previsione 2010 sono state previste le spese necessarie per provvedere alle assunzioni a tempo determinato e indeterminato previste per il corrente anno 2010;
- Dato Atto** che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche se non materialmente allegati ma depositati agli atti dell'ufficio personale, i seguenti atti:
- o certificazione attestante il rispetto del patto di stabilità per l'anno 2009 –allegato 1);
 - o programma previsione di spesa assunzioni di personale per l'anno 2010 rapporto con programma 2009- allegato 2);
 - o certificazione attestante la riduzione nell'anno 2010 rispetto all'anno 2009 dell'incidenza percentuale della spesa di personale rispetto al totale delle spese correnti – allegato 3)
 - o certificazione attestante che la spesa di personale per l'anno 2009 è inferiore al 50% del totale delle spese correnti – allegato 4);
- Dato altresì atto** che dal 1 gennaio 2010 questo comune è subentrato al comune di San Gavino Monreale nella gestione dell'ufficio di piano al quale compete quindi l'organizzazione del funzionamento dello stesso;
- Visto** il proprio precedente atto deliberativo n. 75 del 27 aprile u.s. con il quale vengono dati gli indirizzi per le assunzioni a tempo determinato per il corrente anno 2010 limitatamente alle figure degli Istruttori Cat. C "Agenti di Polizia";
- Rilevata** la necessità di provvedere in merito;
- Accertato** che le assunzioni previste rispettano i limiti di legge succitati e sono conformi agli obiettivi programmatici previsti nel bilancio di previsione annuale e pluriennale 2010 e 2011;
- Visto** il D.Lgs. n°267/2000;
- Visto** il D.Lgs n°165/2001;
- Dato Atto** che è stato espresso il parere favorevole del Direttore di Area Amministrativa in ordine alla regolarità tecnica e del responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del 1°Comma dell'art.49 del D. Lgs. n°267 del 18/08/2000;
- Con Voto** unanime espresso palesemente;

DELIBERA

- 1 di prendere atto della premessa e considerarla parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2 Di approvare il seguente programma delle assunzioni a **tempo indeterminato** per il triennio 2009/2011:
 - Anno 2010:
 - N. 1 Istruttore Direttivo – Cat.D - Area Corpo di Polizia Municipale. **Programmazione del 2009.** Procedura avviata nel 2009, prioritariamente riservato disabili Legge 68/99;
 - N.°1 Istruttore Direttivo Amministrativo Area Amministrativa, alla Persona, Pubblica Istruzione, Sport – "Settore Personale" **Programmazione del 2009** per l'anno 2010, selezione per mobilità avviata e in fase di conclusione nel corrente anno;

- N. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico “Area Tecnica” **Programmazione del 2009** per l’anno 2010, mobilità esterna/concorso pubblico procedura avviata nel corrente anno, di cui uno prioritariamente riservato ai disabili Legge 68/99;
 - N. 1 posto part time di Istruttore Cat. C “Agente di Polizia” Area Corpo Polizia Municipale procedura da attivare nel corrente anno mobilità esterna/concorso pubblico;
- 3 Di dare atto che la copertura del posto part time di Istruttore Cat. C “Agente di Polizia” Area Corpo Polizia Municipale trova la sua collocazione nella vigente Pianta Organica adottata con proprio atto n. 231 del 17.12.2009 in uno dei tre posti vacanti del Settore Polizia Municipale;
- 4 di approvare il seguente programma delle assunzioni a **tempo determinato** per il triennio 2009/2011
- Anno 2010:
- n. 1 Istruttore Amministrativo Cat.C -Area Amministrativa, alla Persona, Pubblica Istruzione, Sport-Settore Segreteria, Affari Generali, Pubblica Istruzione, Sport -Settore Segreteria, Affari Generali, Pubblica Istruzione, Sport, proroga di sei mesi dell’assunzione in essere;
 - N. 1 Istruttore tecnico Geometra Cat.C “Area Tecnica” proroga di sei mesi dell’assunzione in essere;
 - n° 1 Istruttore tecnico Geometra Cat.C – “Area Tecnica” nuova assunzione per sei mesi, eventualmente prorogabile in funzione delle risorse disponibili, (da finanziare con fondi del Piano Comunale per l’Occupazione);
 - n° 1 Istruttore Amministrativo Cat.C– Area Demografici, Attività Produttive, Sviluppo Locale, Beni e Attività Culturali- “Settore Sviluppo Locale, Agricoltura, Beni e Attività culturali, Turismo, Comunicazione”, proroga di sei mesi dell’assunzione in essere;
 - n°2 Istruttori Cat. C “Agenti di Polizia” – Area Corpo Polizia Municipale, proroga di sei mesi dell’assunzione in essere;
 - n°1 Assistente Sociale – Area Socio Assistenziale in sostituzione dell’Assistente Sociale in maternità, e per il periodo della sua assenza;
- 5 di programmare, per il funzionamento dell’ufficio di piano, l’assunzione di un Istruttore Amministrativo Cat. C per tutto l’anno in corso, (da finanziare con fondi dell’ufficio di piano);
- 6 Anno 2011:
- 7 Di programmare, per il funzionamento dell’ufficio di piano, l’assunzione di un Istruttore Amministrativo Cat. C, (da finanziare con fondi dell’ufficio di piano);
- 8 Di dare atto che le assunzioni previste per il corrente anno sono nel rispetto dei limiti di legge e sono conformi agli obiettivi programmativi previsti nel bilancio di previsione del 2010 dove sono state opportunamente previste le risorse per farvi fronte;
- 9 Di dare altresì atto che le assunzioni a tempo determinato, (fatta eccezione per quelle per le quali si è fatto riferimento alla fonte di finanziamento) sono finanziate con le risorse stanziare nel bilancio di previsione per la copertura dei posti per le assunzioni a tempo indeterminato oggetto della presente programmazione, con le economie che ne derivano rispetto all’assunzione in servizio;
- 10 Di trasmettere il presente atto ai Revisori dei Conti per gli adempimenti di competenza;
- 11 Di dare atto che per quanto riguarda programma delle assunzioni a tempo indeterminato, ad eccezione della nuova figura di Istruttore Cat. C “Agente di Polizia” Area Corpo Polizia Municipale, la concertazione è stata già fatta in quanto rientra nel programma delle assunzioni triennio 2009/2011 approvato con propria precedente deliberazione n. 232 del 17.12.2009;
- 12 Di trasmettere il presente provvedimento alle OO.SS limitatamente alla nuova assunzione di cui al punto precedente e alle assunzioni a tempo determinato.